



LA LIGUE DE L'ENSEIGNEMENT FÉDÉRATION DES BOUCHES-DU-RHÔNE **RECRUTE**

GESTIONNAIRE DE PAIE H/F

NOUS

Association d'éducation populaire et entreprise de l'économie sociale et solidaire, la Ligue de l'enseignement des Bouches-du-Rhône, c'est une équipe engagée au quotidien pour faire vivre les valeurs de solidarité, citoyenneté et laïcité dans le cadre des multiples activités et projets à dimensions sociale et éducative.

Rejoignez le mouvement !

MISSIONS

Nous recherchons un.e Gestionnaire de Paie dans le cadre d'un remplacement maladie longue durée.

Vos missions seront :

- Assurer le traitement complet de la paie (env. 200 BS), de la saisie des éléments variables à l'édition et au contrôle des bulletins.
- Contrôler et transmettre les déclarations et le paiement des charges sociales auprès des organismes. Réaliser le contrôle et la validation de la DSN Assurer la gestion administrative des éléments variables de paie : arrêts maladie, congés payés, montage des dossiers prévoyance.
- Vous êtes en charge d'établir les documents de fin de contrat (attestations AED, certificat de travail...) Vous assurez les relations avec les institutions URS-SAF, CPAM...
- Répondre aux demandes des différents interlocuteurs pour les activités dont vous avez la responsabilité En fonction du profil du candidat, vous pourrez être amené à contribuer au développement RH de nos salariés en assurant le suivi du plan de formation ou en assistant la RRH dans l'établissement des contrats de travail et leur suivi (DUE).

Vous avez envie de prendre part à notre développement et de découvrir un secteur dynamique et motivant, alors rejoignez-nous !

VOUS

Diplômes / Expérience:

Un diplôme en gestion de la paie est requis
Vous justifiez d'une expérience d'au moins 2 ans sur un poste similaire au sein d'une même entreprise

Compétences :

Excellentes qualités relationnelles et diplomatie
Rigueur et sens de l'organisation
Autonomie
Confidentialité et discrétion
Force de proposition
Une pugnacité à toute épreuve

CONDITIONS

Lieu de travail : Siège Marseille 13005

Temps de travail hebdomadaire: 35h

Salaire mensuel brut: 2362€ F350

Avantages: Mutuelle + tickets restaurant + 6 semaines de congés payés par an

POSTULER

Si vous vous reconnaissez dans nos valeurs, n'hésitez plus et envoyez-nous votre CV et lettre de motivations à recrutement@laligue13.fr